

DOSSIER TYPE

pour une demande de financement départemental pour l'organisation d'une éco-manifestation

Nom de l'association ou de la collectivité :

Nom et Date de la manifestation :

Pour les associations, si vous le connaissez, numéro d'identifiant de l'association au Département du Nord :

/ _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ /

Dossier à envoyer à :

Monsieur le Président du Conseil Général du Nord
Direction des partenariats, de l'Attractivité et de l'Economie
Service Tourisme
Hôtel du Département
51 rue Gustave Delory.
59047 LILLE CEDEX

Cadre réservé à l'Administration

Date d'arrivée du dossier dans les différents services :

Ce dossier a pour but de vous aider dans votre demande de financement Départemental. Un financement n'est jamais attribué spontanément. Il vous appartient donc d'en faire la demande.

LE DOSSIER COMPLET DE DEMANDE DE SUBVENTION COMPORTE :

- La présentation du porteur de projet (p 3- 5)
- L'attestation sur l'honneur du porteur de projet (p 6)
- La note de présentation technique de l'éco-manifestation (annexe 1)
- Le budget prévisionnel détaillé du projet*
- Les **Pièces jointes suivantes :**

1) Pièces concernant l'association :

- Récépissé de déclaration de création d'association en Préfecture
- Récépissé de déclaration de modification d'association en Préfecture (si changement)
- Déclaration au Journal Officiel
- Comptes approuvés du dernier exercice clos de l'association
- Dernière modification des statuts (si changement en 2012)
- Relevé d'Identité Bancaire récent

2) Pièces concernant la collectivité :

- Procès verbal de l'assemblée générale approuvant les comptes
- Relevé d'Identité Bancaire récent
- Délibération de l'assemblée délibérante relative au projet

3) Rappel :

Pièces supplémentaires à fournir dans le cas d'un renouvellement de subvention:

- Compte-rendu qualitatif de l'édition précédente : contenu et objectifs, public, retombées, fréquentation, méthode et indicateurs d'évaluation utilisés, partenariats
- Bilan financier de l'édition précédente
- Articles de presse concernant l'édition précédente de la manifestation

Rappel : La structure « maître d'ouvrage » du projet aura pour obligation d'adresser au Président du Conseil Général, **le bilan, les retombées** de la manifestation, **les justificatifs des dépenses engagées** (bilan financier) ainsi que tous **les justificatifs du plan de communication** mettant en valeur l'action du Département **au plus tard 4 mois après la fin de la manifestation.**

* Pour le budget prévisionnel détaillé, préciser les subventions éventuelles demandées à d'autres organismes et la participation obligatoire de la commune.

REMARQUE IMPORTANTE

Il est impératif, pour instruire votre demande, que :

- les statuts de l'association,
- le récépissé de déclaration en préfecture
- le Relevé d'Identité Bancaire

aient EXACTEMENT le même intitulé et la même adresse.

PRESENTATION DU PORTEUR DE PROJET

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION OU DE LA COLLECTIVITE

Nom de votre association ou de votre collectivité :

Sigle (de votre association) _____

Adresse: _____

Code postal : /_/_/_/_/_/_/ Commune : _____

N° de téléphone : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

N° de télécopie : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

Adresse du site internet : _____

E-mail : _____

Si différente : adresse où envoyer la correspondance : _____

Code postal : /_/_/_/_/_/_/ Commune : _____

N° de téléphone : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

N° de télécopie : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

IDENTIFICATION DES RESPONSABLES

Le représentant légal (le Président, le Maire ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

N° de téléphone : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

N° de télécopie : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

E-mail : _____

LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER AU SEIN DE L'ASSOCIATION OU DE LA COLLECTIVITE

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

N° de téléphone : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

E-mail : _____

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES (POUR LES ASSOCIATIONS)

Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés : _____ €

Conformément à la circulaire du 24 décembre 2002 relative aux subventions de l'Etat aux associations.

Votre association dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s) : oui non

TYPE D'AGREMENT OU D'HABILITATION : _____

ATTRIBUE PAR : _____

EN DATE DU : _____

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? oui non

Si oui, précisez depuis quelle date /__/__/__/__/__/__/__/

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? oui non

Si oui, précisez ses coordonnées : _____

Pour mémoire, un commissaire aux comptes est notamment obligatoire pour les associations dont le montant cumulé de subvention est supérieur à 153 000 € (code du commerce article L 612-4 et décret n° 2006 – 335 du 21 mars 2006)

Pour l'année en cours, **vosre association ou vosre collectivité** a-t-elle déjà signé une ou des convention(s) avec :

Le Département : oui non Si oui, précisez la (ou les) date (s) et les domaines

DOMAINES	DATE

D'autres organismes : oui non Si oui, précisez lesquels :

ORGANISME	DOMAINES	DATE

Votre association ou votre collectivité est-elle membre d'autres personnes morales (associations nationales, fédérations, etc...) ?

oui non

Si oui, précisez : _____

Des personnes morales sont-elles membres de votre association ou de votre collectivité? oui non

Merci de bien vouloir joindre en annexe la liste des personnes morales.

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes et quelque soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association ou de la collectivité, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e) _____ (nom et prénom),
représentant légal de l'association, ou représentant légal de la collectivité

- certifie être en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- certifie exactes et sincères les informations fournies dans le présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,
- **demande une subvention de : _____ €**
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée **au compte bancaire de l'association ou de la collectivité : (Joindre un R.I.B., R.I.C., ou un R.I.P)**

Nom du titulaire du compte _____

Banque ou centre : _____

Domiciliation : _____

Code banque Etablissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé R.I.B.

Fait le ___/___/___ à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6et 441-7 du Code Pénal.

Le droit d'accès aux informations prévu par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.